

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | *DUrante esta etapa se han realizado las siguientes actividades*  *●* ***Análisis de requerimientos:*** *Se han llevado a cabo entrevistas con Fonoaudiólogo y Padre o tutor, lo que permitió identificar las funcionalidades necesarias para la plataforma y la pagina de inicio . Las características incluyen la gestión de citas, comunicación entre padre o tutor y Fonoaudiólogo, acceso a información tareas de reforzamiento.*  *●* ***Diseño del sistema:*** *Hemos completado el diseño de la arquitectura del sistema, incluyendo el modelo de datos y la interfaz de usuario (UI) y experiencia de usuario (UX).*  *●* ***Desarrollo inicial:*** *Se ha comenzado con la implementación del backend y frontend de la plataforma. la pagina principal ( informacion y recomendacion) ya se encuentra implementada y El sistema de gestión de citas en el perfil del padre o tutor ya se encuentran en ejecución.* |
| --- | --- |
| Objetivos | ***Objetivo 1: Análisis de requerimientos del sistema mediante entrevistas con Fonoaudiologo y Padre o tutor.***  ***Objetivo 2: Diseño de la arquitectura del sistema y la interfaz de usuario (UI), incluyendo la estructura de la base de datos.*** |
| Metodología | *Metodología Agil* |
| Evidencias de avance | ***No se realizaron ajustes significativos en la metodología general del proyecto. Continuamos utilizando la metodología ágil Scrum para el desarrollo. Las fases actuales incluyen:***  ***● Análisis del caso***  ***● Aquad***  ***● Mapa mental***  ***● Mapa de actores***  ***● Visión del proyecto + 4 pilares***  ***● Epicas***  ***● Historias de usuario (Con criterio de aceptación y estimación)***  ***● Impact Mapping***  ***● Product backlog priorizado***  ***● User story mapping***  ***Para los sprints:***  ***● Sprint planning***  ***● Sprint Backlog*** |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| **Desarrollar soluciones de software** | *Análisis de requerimientos* | ***Herramientas de entrevista, equipo de trabajo*** | ***3 semanas*** | *Camila Guerra, Anais Lagos* | *Completado con exito* | *Completado* | *Sin ajustes realizados.* |
| ***Diseñar sistemas de información*** | *Diseño de la arquitectura e interfaz* | *Software de diseño* | *3 semanas* | *Anais Lagos, Camila Guerra* | *completado con exito* | *Completado* | *Sin ajustes realizados.* |
| ***Desarrollar aplicaciones web*** | *Desarrollo del frontend* | *Frameworks web* | *5 semanas* | *Camila Guerra , Anais Lagos* | *Completado con exito* | *En curso* | *Sin ajustes* |
| ***Gestionar proyectos informáticos*** | *Desarrollo del backend* | *Framework backend* | *5 semanas* | *Camila Guerra, Anais Lagos* | *completado con exito* | *En curso* | *Sin ajustes* |
| ***Realizar pruebas y validación*** | *Ejecución de pruebas unitarias e integración* | *Herramientas de prueba* | *4 semanas* | *Camila Guerra* |  | *No iniciado* | *Sin ajustes* |
| ***Implementar soluciones tecnológicas*** | *Despliegue del sistema* | *Servidores, infraestructura web* | *2 semanas* | *Anais Lagos* |  |  | *Sin ajues* |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| *1.- reparto claro de roles entre los integrantes del equipo.*  *2.-Uso de herramientas de gestión como Trello ayudo a coordinar y realizar seguimientos de las tareas*  *3.- Registro detallado de cada fase del proyecto, facilitando la identificación de riesgos y la toma de decisiones oportunas.* |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas:  *se ha realizado el ajuste en el método de contacto se estimaba implementar un medio de mensajería directa desde la página de inicio, luego de analizar las posibles situaciones de contacto se eliminó este opción de la page de contacto y se implementó directamente al menu del paciente (padre o tutor) , de esta forma se controla mejor la atención y quienes acceden al contacto exclusivo, evitando que exista un saturacion y mal uso del medio* |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas:  *Sea ha realizado un ajuste de tiempo ya que existe un retraso en la implementación de la base de dato del proyecto por lo que ha extendido en tiempo de ejecución del sprint, se espera implementar la base de datos y que coincida con la ultima revisión y ajustes de la pagina* |
| --- |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)